**ДОГОВОР** № \_\_\_\_\_\_

на оказание комплексной услуги по обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства в акселерационной программе
«Экспортный форсаж»

г.Тула «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021

Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» в лице руководителя Центра поддержки экспорта Медведевой Дарьи Николаевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр поддержки экспорта», в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор оказания услуг о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. Исполнитель обязуется оказать комплексную услугу по организации и проведению акселерационной программы «Экспортный форсаж» для 10 (десяти) экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области (далее – СМСП) на базе Центра поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»(далее - Услуги), в соответствии с условиями настоящего Договора и приложениями к нему, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат оказанных услуг.
	2. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, собственными силами и средствами в соответствии с Техническим заданием. Исполнитель вправе привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязательства на третье лицо не освобождает Исполнителя от ответственности перед Заказчиком за исполнение договора
	3. Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для оказания услуг, принять их результат в установленном порядке и уплатить обусловленную договорную цену.
	4. Место оказания Услуг:

- касательно проведения модулей - по согласованию с Заказчиком;

- касательно проведения консультаций наставниками в межмодульные периоды – по месту нахождению субъекта малого и среднего предпринимательства и/или в формате телефонного разговора и/или посредством видео связи с помощью программного обеспечения «Skype», «WhatsApp Messenger» и др..

**2. Стоимость услуг и порядок расчетов**

2.1. Общая максимальная стоимость услуг по организации и проведению акселерационной программы «Экспортный форсаж» для экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в соответствии с Расчетом стоимости (Приложение № 2) составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

В случае невыполнения обязанности по обеспечению участия в конкретном модуле 10 СМСП, стоимость Услуг по проведению конкретного модуля рассчитывается пропорционально количеству СМСП, присутствующих на этом модуле, согласно стоимости участия 1 (одного) СМСП, но не более стоимости проведения каждого модуля согласно Приложения №\_\_\_, НДС не облагается. Количество СМСП, присутствовавших на конкретном модуле, определяется на основании записи в журнале регистрации участников модуля (скриншотов экрана компьютера, на которых отражены участники в случае проведения модуля в дистанционном формате).

Стоимость услуг Исполнителя за каждый межмодульный период рассчитывается пропорционально количеству проведенных консультаций на основании предоставленного Заказчику Отчета по форме Приложения №4. За все межмодульные периоды одному СМСП должно быть оказано не менее 5 (пяти), но не более 10 (десяти) консультаций.

Не подлежат оплате Услуги, оказанные Исполнителем в случае, если участники не отвечают требованиям статьи 4, п.п. 3, 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. Цена настоящего Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору

2.3. Оплата, указанной в п. 2.1. настоящего общей стоимости услуг, производится Заказчиком поэтапно, в соответствии с порядком, установленным в настоящем пункте, а именно:

2.3.1. Заказчик производит авансовый платеж в размере \_\_\_ % от общей стоимости Услуг по настоящему Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек не позднее 30 (Тридцати) банковских дней с даты получения Заказчиком счета на электронную почту Заказчика, выставляемого Исполнителем после получения Заказчиком подписанных Исполнителем оригиналов настоящего Договора;

2.3.2. После подписания Сторонами Акта об оказании услуги Заказчик производит оплату исходя из стоимости фактически оказанных Услуг, принятых Заказчиком по Акту об оказании услуги, с учетом произведенного авансового платежа пропорционально сумме принятых Услуг в соответствии с Актом сдачи-приемки оказанных услуг, не позднее 30 (Тридцати) банковских дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании полученного Заказчиком от Исполнителя счета на оплату.

2.3.3. В случае, если до окончания срока действия договора, предусмотренного п. 3.1 Договора, Исполнителем оказаны услуги не в полном объёме, предусмотренном п.1.1. Договора и стоимость фактически оказанных услуг составляет меньше стоимости внесенного авансового платежа, то Исполнитель возвращает Заказчику излишне уплаченные денежные средства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания сторонами последнего двустороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.4. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 14 настоящего Договора. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. В цену Договора включены все прямые и косвенные расходы Исполнителя, связанные с надлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе, страхование, транспортные расходы, уплата налогов, сборов, пошлин и иных платежей, которые являются обязательными в силу закона, какие-либо иные расходы Исполнителя по исполнению настоящего Договора.

2.6. В случае предоставления Исполнителем платежных документов, которые содержат неверные реквизиты Исполнителя, неверные реквизиты настоящего Договора, а также указания в них стоимости, наименования Услуг, не соответствующих настоящему Договору, срок оплаты продлевается на срок устранения Исполнителем указанных недостатков. Указанное продление срока оплаты не является нарушением и не влечет для Заказчика никаких негативных последствий (штраф, пени. возмещение убытков).

**3. Сроки оказания услуг**

3.1. Стороны согласовали, что срок оказания услуг по настоящему договору: до 21.03.2022 года.

3.2. Исполнитель обязан обеспечить полную организацию, сопровождение и сдачу Заказчику Услуг с полностью оформленным, согласованным и утвержденным пакетом документов, в соответствии со сроками, указанных в настоящем Договоре.

 **4. Права и обязанности сторон**

**4. 1. Исполнитель обязуется:**

4.4.1. Оказать Услуги с надлежащим качеством.

4.4.2. Обеспечить участие на каждом модуле не менее 10 субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в Тульской области, соответствующих требованиям статьи 4, п. п. 3, 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.4.3. Обеспечить проведение в межмодульный период не менее 5 (пяти) и не более 10 (десяти) индивидуальных экспертных консультаций (экспертное сопровождение и поддержка) для каждого предприятия - участника акселерационной программы

4.4.4. Оказать Услуги в полном объеме и в сроки в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

4.4.5. Составить отчет о проделанной работе в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Договора.

4.4.6. По факту оказания Услуг своевременно, надлежащим образом и в надлежащем объеме предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Договору, письменный отчет о проделанной работе и отчёт о проведённых Исполнителем консультациях наставниками в межмодульные периоды согласно Приложению № 4 к настоящему Договору.

4.4.7. Проявить должную осмотрительность при выборе третьих лиц. Убытки Заказчика, вызванные привлечением Исполнителем для выполнения обязательств по настоящему Договору недобросовестных третьих лиц или их действиями, подлежат полному возмещению Исполнителем.

4.4.8. Уведомить Заказчика в случае изменения даты проведения, переноса или отмены модуля путем направления официального письма с указанием причины изменения даты, переноса или отмены модуля на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения, согласованной Сторонами в п. 1 Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.4.9. Осуществлять активную и регулярную коммуникативную связь с Получателем услуг и в случае отсутствия обратной связи от Получателя услуг и(или) его бездействия извещать Заказчика об указанных фактах как о обстоятельствах, препятствующих оказанию Услуг.

4.4.10. При выявлении Заказчиком недостатков в оказанных Услугах, своими силами, за свой счёт исправить выявленные недостатки.

4.4.11. Извещать Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение обязательств Исполнителем, в том числе ведущих к увеличению сроков оказания Услуг, путем направления соответствующего письменного уведомления на электронный адрес представителя Заказчика, указанного в п. 4.4.8. настоящего Договора. Исполнитель обязан предоставить Заказчику соответствующие доказательства, которые Заказчик может потребовать от Исполнителя в целях оценки предъявленного Исполнителем уведомления об обстоятельствах, препятствующих выполнению Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

4.4.12. При оказании услуг по настоящему Договору обеспечить соблюдение всех прав (в том числе прав на интеллектуальную собственность) третьих лиц. Не предоставлять третьим лицам, права на использование материалов, созданных Исполнителем при выполнении обязательств по настоящему Договору кроме случаев предоставления указанных материалов СМСП.

4.4.13. Выделить ответственного сотрудника (далее – контактное лицо Исполнителя) для оперативного взаимодействия с Заказчиком.

**4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Запрашивать и получать от Заказчика всю информацию, необходимую для полного, своевременного и качественного исполнения настоящего Договора.

4.2.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов по настоящему Договору.

4.2.3. Требовать своевременной оплаты со стороны Заказчика, при условии выполнения со своей стороны всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.4. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством, регламентирующим правоотношения Сторон.

4.2.5. Привлекать для оказания Услуг по настоящему Договору третьих лиц, имеющих соответствующую квалификацию и опыт в оказании аналогичных Услуг. При этом, Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за действия и/или бездействие при оказании третьими лицами Услуг по настоящему Договору.

 **4.3. Заказчик обязуется:**

4.3.1. Своевременно предоставить Исполнителю материалы и информацию, необходимые для оказания Услуг.

4.3.2. Произвести расчеты на условиях, установленных настоящим Договором, при отсутствии замечаний к выполнению обязательств Исполнителем.

4.3.3 Сообщить Исполнителю контактную информацию лиц, ответственных за исполнение Договора со стороны Заказчика.

4.3.4. Надлежащим образом выполнять все условия настоящего Договора и требования законодательства, регламентирующие правоотношения Сторон.

4.4. **Заказчик имеет право:**

4.4.1. Запросить у Исполнителя информацию о ходе реализации исполнения обязательств по настоящему Договору, а также во всякое время проверять ход и качество оказания Услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.2. Отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора полностью или частично в любое время путем направления Исполнителю уведомления об отказе от исполнения обязательств по настоящему Договору (далее – Уведомление), подписанного уполномоченным лицом. В этом случае Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные Исполнителем Услуги до получения Исполнителем Уведомления. Настоящий Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении.

4.4.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к оказанию Услуг по настоящему Договору или оказывает Услуги настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

4.4.4. В случае обнаружения несоответствия оказанных Услуг Исполнителем, или иных недостатков, Заказчик имеет право по своему выбору потребовать:

- безвозмездного исправления недостатков оказанных Услуг с возмещением Заказчику, причиненных просрочкой исполнения обязательств по настоящему Договору убытков;

- поручить исправление недостатков оказанных Услуг другому лицу или исправить недостатки своими силами за счет средств Исполнителя с возмещением убытков Исполнителем, причиненных Заказчику просрочкой исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.4.5. Если Исполнитель составил Отчеты с нарушением условий настоящего Договора (нарушения формы Отчета или отсутствия подтверждающих документов, которые Исполнитель обязан приложить к Отчету) Заказчик вправе не подписывать акт сдачи - приемки оказанных Услуг до момента устранения Исполнителем выявленных недостатков письменного Отчета Исполнителя. Документы, прилагаемые к Отчету, должны быть качественные (ровное сканирование и достаточная четкость изображения) без каких-либо визуальных искажений.

**5. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

5.1. Услуги в отношении каждого модуля и межмодульного периода, считаются оказанными Исполнителем в полном объеме после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписываемого Заказчиком после согласования им Отчета Исполнителя и документов, прилагаемых к Отчету по каждому модулю и межмодульному периоду.

5.2. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного выполнения своих обязательств по соответствующему модулю или межмодульному периоду, предоставляет Заказчику Отчет и отчетные документы по оказанным Получателям услугам и Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.3. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения от Исполнителя Отчета и отчетных документов по оказанным Получателям услуг Услугам принимает его либо, при наличии замечаний, в указанный срок, направляет в адрес Исполнителя мотивированный отказ в принятии Отчета и(или) отчетных документов к нему с указанием выявленных Заказчиком замечаний и сроков их устранения.

Отчет о проделанной работе составляется Исполнителем в письменной форме в котором указываются результаты, которые были достигнуты при совершении каждого отдельного действия при оказании Услуг. К Отчёту прилагаются документальные свидетельства того, что каждое указанное в отчёте действие имело место (списки участников по каждому модулю, отчет об оказании информационно-консультационных услуг по каждому межмодульному периоду, фотофиксация результата, образцы печатной продукции, копии сертификатов об окончании обучения и т.д.).

5.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг, предоставленный Исполнителем Заказчику, подписывается Заказчиком после утверждения Заказчиком оригинала Отчета и отчетных документов, предоставленных Исполнителем в отношении соответствующего модуля или межмодульного периода.

5.5. Заказчик в течении 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения им Отчета Исполнителя подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг или при наличии замечаний, в этот же срок, направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг с указанием выявленных недостатков и сроков на их устранение.

5.6. Устранение недостатков, выявленных Заказчиком, является обязательным для Исполнителя и необходимым условием для проведения повторной сдачи-приемки Сторонами оказанных Исполнителем Услуг. Процедура приемки Услуг после устранения Исполнителем замечаний осуществляется в том же порядке, который предусмотрен для первоначальной приемки оказанных Услуг.

 **6. Ответственность сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае несвоевременного оказания Услуги Исполнителем по настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый календарный день просрочки. В случае, если Исполнитель не уведомил об изменении даты проведения, переноса или отмены модуля, в порядке, установленном п. 4.4.6 настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 5% от стоимости модуля в отношении которого Исполнителем нарушено обязательство по своевременному уведомлению Заказчика за каждый календарный день просрочки уведомления Заказчика. Общая сумма такой неустойки не может превышать 10% от цены настоящего Договора.

6.3. Если Исполнитель не оказал или оказал Услуги ненадлежащим образом, Заказчик имеет право потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% от цены настоящего Договора. В случае нарушения Исполнителем сроков устранения недостатков, выявленных Заказчиком в Услугах вышеуказанная неустойка выплачивается за каждый календарный день просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств согласно настоящего Договора. Общая сумма неустойки не может превышать 10% от цены настоящего Договора.

6.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком по настоящему Договору, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 1/300 действующей на дату уплаты ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от стоимости Договора за каждый календарный день просрочки.

6.5. В случае ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору (предоставление Заказчику недостоверного Отчета, Отчета не соответствующего требованиям настоящего Договора, акта приемки-передачи), за исключением просрочки исполнения обязательств, за которую настоящим Договором предусмотрено взыскание пени, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек.

6.7. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее оказание услуг по настоящему Договору, если это было вызвано виновными действиями Заказчика и(или) Получателя услуг.

6.8. В случае изменения адреса, абонентских номеров средств связи, контактного лица или банковских реквизитов, Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в письменном виде (либо электронным сообщением на адреса) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких изменений. В противном случае на виновную Сторону возлагается ответственность за возникшие в связи с этим убытки.

6.9. В соответствии со ст. 410 Гражданского кодекса РФ Заказчик вправе произвести в одностороннем порядке удержание (зачет) сумм пени и штрафов, начисленных Заказчиком Исполнителю за ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю, уведомив Исполнителя о произведенном зачете. Для прекращения обязательства зачетом, заявление Заказчика о зачете должно быть получено Исполнителем.

6.10. В случае выставления штрафных санкций, предъявления претензий в адрес Заказчика со стороны любого третьего лица вследствие действий и/или бездействия Исполнителя и/или привлеченных им для исполнения настоящего Договора третьих лиц (в отношении порядка, качества, сроков выполнения работ, оказания услуг Исполнителем, их результатов и т.д.) Исполнитель защищает, освобождает от ответственности и ограждает Заказчика от каких бы то ни было затрат, расходов, претензий, требований, долговых обязательств, оснований для иска, судебных слушаний, вынесения судебных решений, штрафов, пеней и т. п., предъявленных любым лицом из числа указанных в настоящем пункте а также обязан возместить Заказчику все убытки связанные с предъявлением Заказчику штрафных санкций, претензий вследствие действий и/или бездействия Исполнителя и/или привлеченных им для исполнения настоящего Договора третьих лиц в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Исполнителем письменного требования Заказчика.

6.11. Уплата штрафа, пени и неустойки как за неисполнение, так и за ненадлежащее исполнение настоящего Договора не освобождает ни одну из Сторон настоящего Договора от надлежащего исполнения условий его в полном объеме. Заказчик вправе потребовать полного возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных ему вследствие некачественного оказания Услуг.

6.12. Исполнитель производит возмещение убытков Заказчика, возникших в связи с неисполнением (несвоевременным, некачественным исполнением) условий настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь:

- возмещением убытков (упущенной выгоды) Заказчика, возникших в связи с заключением с другим лицом Договора взамен настоящего, при расторжении настоящего Договора по причине нарушения Исполнителем своих обязательств – в размере суммы разницы между ценой невыполненных Исполнителем обязательств по настоящему Договору и ценой договора, заключенного Заказчиком взамен настоящего с другим лицом.

6.13. Все суммы неустойки, убытков, предусмотренные настоящим Договора Исполнитель обязан оплатить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем письменной претензии Заказчика.

 **7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (в том числе, объявленная или фактическая война, действия органов государственной власти и органов местного самоуправления, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия).

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления обстоятельств непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных государственных органов места, где наступили данные обстоятельства.

7.3. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

7.4. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные таким неизвещением или несвоевременным извещением.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев подряд и не обнаруживают признаков прекращения, Стороны совместно решают судьбу настоящего Договора.

7.6. Договор заключается и будет исполняться Сторонами в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), начавшегося до подписания Договора. Стороны согласовали, что применительно к исполнению Договора распространение COVID-19 не будет считаться обстоятельством непреодолимой силы в смысле, установленном [пунктом 3 статьи 401](http://base.garant.ru/10164072/ef711759a16dbace2120484b8464c3b6/#block_4013) Гражданского кодекса Российской Федерации, освобождающим Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

 **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии и ответа – в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.2. Если указанные споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3.В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется не позднее одного рабочего дня следующего за днем возникновения соответствующих подозрений уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.5.В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пунктах 9.1. - 9.4. настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный в пункте 9.3. настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу и считается заключенным с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

10.2. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

 **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящим Исполнитель предоставляет следующие заверения и признает, что Заказчик заключает настоящий Договор, полагаясь на данные заверения Исполнителя, имеющие для Заказчика существенное значение:

11.1.1. Исполнителем получены все необходимые в соответствии с требованиями учредительных документов и/или законодательства Российской Федерации одобрения заключения настоящего Договора со стороны органов управления Исполнителя, а также при необходимости со стороны третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь, органов государственной власти и местного самоуправления;

11.1.2. Лица, подписывающие настоящий Договор, дополнительные соглашения к настоящему Договору и все документы, связанные с исполнением настоящего Договора, обладают всеми необходимыми полномочиями на подписание указанных документов, надлежащим образом оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, и не ограничены в таких полномочиях никаким образом, в том числе Уставом, корпоративным договором, иными внутренними документами Исполнителя;

11.1.3. Не существует никаких известных Исполнителю незавершенных судебных разбирательств и никаких угрожающих правовых или финансовых ситуаций, которые могли бы оказать существенное неблагоприятное воздействие на финансовое состояние или деятельность Исполнителя;

11.1.4. Исполнитель прочитал и ознакомился полностью со всем текстом настоящего Договора и приложений к нему. Все условия настоящего Договора и приложений к нему Исполнителю понятны и Исполнитель согласен со всеми этими условиями.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов, она обязана письменным уведомлением, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

11.4. Стороны договорились, что настоящий Договор заключается в простой письменной форме путем составления и подписания уполномоченными представителями Сторон единого документа, а также приложений к нему. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

11.5. Исполнитель гарантирует Заказчику, что при исполнении обязательств по настоящему Договору, при оказании Услуг законодательство не нарушено, в том числе федеральный закон «О персональных данных», не нарушены права третьих лиц, все необходимые согласия получены, все действия согласованы. В случае предъявления претензий Заказчику от третьих лиц о нарушении их прав, возникших в результате ненадлежащего исполнения обязательств со стороны Исполнителя, последний несет ответственность в полном объеме перед третьими лицами и перед Заказчиком. Указанные гарантии Исполнителя не ограничиваются сроком действия Настоящего Договора.

11.6. Исполнитель обязуется не конвертировать в иностранную валюту средства, полученные по настоящему Договору, за исключением операций, необходимых для оказания услуг, предусмотренных данным Договором.

11.7. Исполнитель обязуется не предоставлять услуги субъекту (субъектам) малого и среднего предпринимательства, состоящему (состоящим) с ним в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции».

11.8. Стороны назначают сотрудников, ответственных за взаимодействие в рамках настоящего Договора:

Ответственное лицо со стороны Заказчика по Договору –

Ответственное лицо со стороны Исполнителя по Договору –

11.9. Все Приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору, составленные в письменной форме и подписанные уполномоченными представителями Сторон, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.10. В случае, если одно или несколько положений настоящего Договора полностью или частично станут недействительными или не имеющими юридической силы, остальные его положения остаются в силе. Недействительные или не имеющие юридической силы положения заменяются новыми положениями, согласованными Сторонами, по возможности в полной мере отвечающими смыслу и целям ставших недействительными или потерявших юридическую силу положений.

11.11. Стороны договорились, что заявление, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;

- по электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Случаи, в которых установлен конкретный способ направления сообщений, определены настоящим Договором.

11.12. По вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

 **12. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

 Приложение №1

к  **Договору № от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**Техническое задание**

на оказание комплексной услуги по организации и проведению акселерационной программы «Экспортный форсаж» для экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области»

1. Наименование, сроки оказания Услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуг** | **Количество академических часов\*** | **Сроки оказания услуг\*** |
| Информационное мероприятие |  |  |
| Модуль 0 «Основы проектной деятельности. Жизненный цикл экспортного проекта» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |
| Модуль 1 «Выбор рынка и поиск покупателя» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |
| Модуль 2 «Экспортный маркетинг» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |
| Модуль 3 «Формирование финансовых условий экспортной сделки» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |
| Модуль 4 «Реализация экспортной сделки» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |
| Модуль 5 «Деловая коммуникация» |  |  |
| Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |  |

\* 1(один) академический час = 45 минут.

**\***Согласуются с Заказчиком на этапе заключения договора

2. Требования и качественные характеристики Услуг:

2.1. Исполнитель проводит верификацию перечня отобранных компаний в Тульской области с целью выявления потенциальных кандидатов для участия в программе в соответствии с условиями, перечисленными в разделе 6 Методических рекомендаций по отбору предприятий для участия в экспортной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах РФ, утвержденных приказом АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» от 27 ноября 2019 г. № 200.

2.2. Исполнитель составляет списки участников по Информационному мероприятию и каждому модулю (Приложение №6).

2.3. Исполнитель организовывает и проводит Информационное мероприятие в соответствии с условиями, перечисленными в разделе 8 Методических рекомендаций по отбору предприятий для участия в экспортной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах РФ, утвержденных приказом АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» от 27 ноября 2019 г. № 200., и в согласованные сроки с Центром поддержки экспорта.

2.4. После проведения информационного мероприятия Исполнитель проводит:

- комплексную диагностику заинтересованных компаний;

- процедуру проведения оценки экспортной зрелости каждой компании;

- процедуру проведения аудита компаний на предмет наличия/отсутствия стоп-факторов для осуществления экспорта;

- процедуру оценки потенциала компании и команды для реализации экспортного проекта согласно с условиями, перечисленными в разделах 9,10,11,12,13 Методических рекомендаций по отбору предприятий для участия в экспортной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах РФ, утвержденных приказом АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» от 27 ноября 2019 г. № 200, с помощью CRM системы АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр».

2.5. По итогам процедуры оценки, Исполнитель собирает заявки заинтересованных компаний по Форме Приложения №10

2.6. Далее, Исполнитель формирует группу из 10 предприятий-участников акселерационной программы руководствуясь разделами 14 и 15 Методических рекомендаций по отбору предприятий для участия в экспортной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах РФ, утвержденных приказом АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» от 27 ноября 2019 г. № 200.

2.7. Если на этапах отбора, перечисленных в п. 2.3-2.5. потенциальные участники выбывают в связи с недобором баллов, Исполнитель обязан найти на это место другое предприятие, подходящее по всем параметрам для участия в программе.

2.8. Исполнитель контролирует прохождение участниками регистрации и анкетирование на сайте Школы Экспорта РЭЦ после проведения информационного мероприятия. При необходимости помогает участникам в регистрации. Проводит очное или онлайн собеседование по итогам прохождения участниками анкетирования.

2.8. Место для проведения модулей согласно графику
(6 модулей по 2 учебных дня по 9 академических часов из них 1 час – перерыв) и оборудованное для проведения обучающих мероприятий в формате тренинга вместимостью до 25 учебных мест Исполнителю предоставляет Центр поддержки экспорта.

2.9. Исполнитель обеспечивает каждого участника (от 10 до 25 человек) защитными средствами (медицинские маски, обновляемые каждые 2 часа на новые), а также кожными антисептиками.

2.10. Исполнитель предоставляет каждому участнику программы раздаточный материал: распечатывает учебные пособия для участников группы (от 10 до 25 человек) по теме проводимого модуля, блокноты (формат не менее А5), пишущие ручки и карандаши для каждого участника. Материалы по учебным пособиям предоставляет АНО ДПО «Школа экспорта АО «РЭЦ» через Заказчика. Материалы не могут распространяться и использоваться Исполнителем в личных целях и других проектах.

2.11. Исполнитель до начала обучения заключает Меморандум с предприятиями-участниками на информационно-консультационное сопровождение участия в акселерационной программе по форме согласно Приложению №9 к Договору и передает оригиналы заключенных Меморандумов Заказчику .

2.12. Исполнитель подписывает с каждым тренером, наставником, трекером и экспертом договор по форме Приложений 6 и 7, производит оплату оказанных услуг тренеров по проведению информационных модулей программы, производит оплату оказанных услуг наставников по сопровождению в межмодульный период, производит оплату оказанных услуг трекеров по проведению мониторинга статуса выполнения предприятий-участников индивидуальной «дорожной карты» по выходу на внешние рынки и заполнение соответствующих отчетов, а также расходы на гостиницу и авиабилеты.

2.13. Исполнитель контролирует разработку и согласование наставником и трекерами для предприятий-участников акселерационной программы индивидуальной дорожной карты (устав экспортного проекта) по выходу на внешние рынки, и ее последующую корректировку в случае необходимости, в соответствии с условиями, перечисленными в Методических рекомендаций по отбору предприятий для участия в экспорной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах РФ, утвержденных приказом АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» от 27 ноября 2019 г. № 200.

2.14. Исполнитель контролирует предоставление наставниками/трекерами для предприятий-участников акселерационной программы не менее 5 (пяти), но не более 10 (десяти ) экспертных консультаций для каждого СМСП, направленных на содействие Предприятию - участнику в заключении экспортного контракта, включая: экспертную консультацию, цель которой – согласовать цель и задачи Предприятия - участника в рамках индивидуального наставничества; основные направления консультирования, ожидаемые результаты, сроки, способы взаимодействия сторон; уточнение прогресса на пути достижения Предприятием-участником конечной цели по заключению экспортного контракта и обсуждение вариантов решений и конкретные шаги, которые будут выполнены на определенных этапах; формирование плана ближайших шагов Предприятия-участника; сопровождение по подготовке Плана реализации экспортного проекта; консультирование в выборе приоритетных зарубежных рынков сбыта; поддержка в определении каналов и действенных мер продвижения продукции на международные рынки (включая возможность применения мер государственной поддержки, в частности реализуемых в рамках Единой сети продвижения экспорта Группы АО РЭЦ).

2.15. Обеспечивает оборудование рабочего места тренера: стол, стул, блокнот, ручка
для письма, проектор, экран и кликер для управления показом слайдов.

2.16. Организовывает сбор отчетности наставников и трекеров по проведению их консультаций в межмодульные периоды. Сбор отчетов от наставников проводится в течение 3(трёх) рабочих дней после окончания каждого межмодульного периода.

2.17. Организует сбор отчетных документов (акты (протоколы) оказания информационно-консультационных услуг в рамках акселерационной программы и меморандумы о сотрудничестве по акселерационной программе) между Заказчиком и Участниками в рамах данной акселерационной программы.

3.1. Общее количество модулей – 6.

3.2. Каждый модуль должен соответствовать установленной теме и проходить
в установленный срок.

4. Исполнитель осуществляет мониторинг заключения предприятиями-участниками новых экспортных контрактов и информирует Заказчика в письменной форме в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения информации от участников касательно заключения предприятиями-участниками новых экспортных контрактов.

5. По завершению каждого модуля Исполнитель предоставляет Заказчику Отчет о проведении конкретного модуля на бумажном и электронном носителе. Отчет должен включать:

- описательную часть;

- списки участников по каждому модулю по форме приложения №6;

- фотоотчет (цветные фотографии, или скриншоты экрана при проведении онлайн) в количестве не менее \_\_\_фотографий, количество участников по списку и число людей на фотографии (скриншот экрана) должно быть одинаковым;

образцы печатной продукции.

6. По завершению каждого межмодульного периода Исполнитель предоставляет Заказчику Отчет о его проведении на бумажном и электронном носителе. Отчет должен включать:

- описательная часть;

- отчет об оказании информационно-консультационных услуг по каждому межмодульному периоду по форме приложения № 4,

- фотоотчет (цветные фотографии, или скриншоты экрана при проведении онлайн) в количестве не менее \_\_\_фотографий,

- образцы печатной продукции (при наличии).

7. По завершению программы в течении 7 (семи) рабочих дней Исполнитель предоставляет Заказчику сводный отчет об оказанных услугах на бумажном и электронном носителе, включающий:

- описательная часть по каждому модулю;

 - отчёт о проведённых консультациях наставниками в межмодульные периоды и отчет о проведённых консультациях;

- заполненная «Дорожная карта» по каждой компании-участнице;

- копии сертификатов об окончании обучения;

- копии договоров, заключенных Исполнителем с каждым тренером, наставником, трекером и актов к ним.

**6. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

Приложение №2

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

 **Расчет стоимости**

на оказание комплексной услуги по организации и проведению акселерационной программы «Экспортный форсаж» для экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование услуг | Количество СМСП/Консультаций | Стоимость участия 1 (одного) СМСП / 1 (одной) консультации, руб. | Общая стоимость, НДС не облагается, руб. |
| 1 | Информационное мероприятие  | 20 СМСП |   |   |
| 2 | Модуль 0 «Основы проектной деятельности. Жизненный цикл экспортного проекта» | 10 СМСП |   |   |
| 3 | Модуль 1 «Выбор рынка и поиск покупателя» | 10 СМСП |  |  |
| 4 | Модуль 2 «Экспортный маркетинг» | 10 СМСП |   |   |
| 5 | Модуль 3 «Формирование финансовых условий экспортной сделки» | 10 СМСП |  |  |
| 6 | Модуль 4 «Реализация экспортной сделки» | 10 СМСП |  |  |
| 7 | Модуль 5 «Деловая коммуникация» | 10 СМСП |  |  |
| 8 | Межмодульные периоды, включая проведение консультаций наставниками | 100 консультаций |   |   |
|  | **ИТОГО** |  |
|  | Примечания: |  |  |  |
|   | В общую стоимость услуг включено в том числе: |   |
| 1 | Оплата работы сертифицированных наставников/тренеров/трекеров/экспертов за проведение очных модулей (с учетом налогов), включая обеспечение их прибытия к месту проведения мероприятий, оплату пребывания на период проведения мероприятий |   |
| 2 | Оплата работы сертифицированных наставников и трекеров, ведущих работу в межмодульный период (с учетом налогов). Консультирование субъектов МСП из расчета не более 5 тыс. руб. за 1 консультацию, не менее 5 и не более 10 консультаций для 1 субъекта МСП. |   |

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 04700360 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

Приложение №3

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**ФОРМА АКТА**

АКТ СДАЧИ – ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ №\_\_\_

г. Тула «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» в лице руководителя Центра поддержки экспорта Медведевой Дарьи Николаевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр поддержки экспорта», в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий акт об оказании следующих видов услуг:

1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг | Сроки оказания услуг | Количество СМСП / Консультаций | Стоимость участия 1 (одного) СМСП / 1 (одной) консультации, руб. | Общая стоимость, НДС не облагается, руб. |
|  |  |  |  |  |  |

2. Стоимость услуг, оказанных Исполнителем Заказчику, составила **\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_** копеек. НДС не облагается.

3. На основании изложенного услуги по договору оказаны в полном объеме, надлежащего качества, претензий у Сторон по исполнению договора друг к другу не имеется.

4. Подписи и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Форма согласована сторонами**

Приложение №4

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**Отчет**

об оказании информационно-консультационных услуг

(в форме экспертного сопровождения и поддержки)

предприятиям - участникам акселерационной программы в период с \_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование предприятия - участника акселерационной программы / ИНН | Дата проведения консультации | Предмет экспертного сопровождения и поддержки | Результат |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Исполнитель:

Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

 (подпись)

М.П.

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

Приложение №5

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**Отчет**

по договору № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

на оказание комплексных услуг по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в акселерационной программе «Экспортный форсаж» на базе Центра поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»

Получатели услуг:

Цель акселерационной программы:

**Описание выполненных работ в рамках технического задания:**

**Ход и описание мероприятия:**

**Фотоотчет в печатном виде и на электронном носителе**

**Исполнитель:**

**Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)**

 **(подпись)**

**М.П.**

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

Приложение №6

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**Список участников по модулю (название модуля)**

**Срок проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия / ИНН | Должность, ФИО (присутствующего от СМПС)  | Подпись участника |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Исполнитель:

Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

 (подпись)

М.П.

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

Приложение №7

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**Форма согласована сторонами**

**Договор №\_\_\_ возмездного оказания услуг**

г. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и гражданин Российской Федерации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности - «Сторона», в рамках комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в акселерационной программе «Экспортный форсаж» на базе Центра поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
	1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, указанные в п.1.2. настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.
	2. Исполнитель **обязуется оказать комплекс информационно-консультационных услуг**, в соответствии с техническим заданием, которое является Приложением № 1 к настоящему Договору и неотъемлемой его частью (далее – Услуги).
	3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств и урегулирования платежей и взаиморасчетов.
	4. Срок оказания услуг определен условиями технического задания, которое является приложением к настоящему Договору и неотъемлемой его частью.
	5. Услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным лицом.
	6. Исполнитель настоящим гарантирует и заверяет, что обладает всеми необходимыми навыками, опытом, знаниями и компетенцией, которые необходимы для надлежащего оказания Услуг по настоящему Договору и предоставления Заказчику результата Услуг с качеством согласно техническому заданию и обычно предъявляемым для такого рода Услуг/результатов услуг.
2. **Права и обязанности сторон**
	1. **Заказчик вправе:**
		1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии
		с Договором;
		2. Проверять ход и качество оказания услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность, в том числе запрашивать у Исполнителя информацию и документы о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору;
		3. Приостановить оказание услуг в случае нарушения Исполнителем своих обязанностей по Договору или в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на оказание услуг или создать невозможность их надлежащего оказания, о чем Исполнитель сообщает Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения указанных обстоятельств.
	2. **Заказчик обязан:**
		1. своевременно выплатить Исполнителю вознаграждение за оказанные услуги в соответствии с разделом 3 Договора, по цене, указанной в разделе 4 настоящего Договора.
	3. **Исполнитель вправе:**
		1. Требовать своевременного приема оказанных услуг Заказчиком при соблюдении требований Договора и технического задания;
		2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с Договором и техническим заданием;
		3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг
		4. В рамках Договора;
		5. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Договора.
	4. **Исполнитель обязан:**
		1. Своевременно и надлежащим образом, в полном объеме и в установленный Договором и техническим заданием срок, оказать услуги и представить Заказчику Акт сдачи-приемки в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора;
		2. Обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям Договора;
		3. Предоставить по письменному запросу Заказчика и в сроки, установленные им, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;
		4. Обеспечить выполнение требований Заказчика, поступивших в порядке, предусмотренном пунктом 3.4. Договора, своими силами и за свой счет;
		5. Сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на оказание услуг или создать невозможность их надлежащего оказания;
		6. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней сообщать Заказчику об изменении реквизитов, указанных в разделе 12 Договора;
		7. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством
		и Договором;
		8. Не разглашать и не использовать в личных целях сведения конфиденциального характера, ставшие известными вследствие оказания услуг в рамках Договора, а также принять меры по недопущению разглашения таких сведений;
		9. Обеспечивать достоверность и соответствие действующему законодательству Российской Федерации сведений и документов (в том числе сведений и документов третьих лиц), передаваемых Заказчику в рамках исполнения обязательств по Договору;
		10. В процессе оказания услуг обеспечивать сохранность имущества Заказчика, не допускать порчи и ухудшения указанного имущества.
3. **Порядок сдачи и приемки услуг**
	1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем срока оказания услуг, указанного в техническом задании к настоящему Договору, Исполнитель предоставляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной техническим заданием и Акт сдачи – приемки услуг по согласованной Сторонами форме (приложение № 1 к настоящему Договору), подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах.
	2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в техническом задании, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.
	3. Запрос о предоставлении разъяснений и/или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг направляется Заказчиком Исполнителю в электронной форме.
	4. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов услуг, Исполнитель обязуется в срок, установленный Заказчиком, устранить указанные недостатки / произвести доработки за свой счет.
	5. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.
	6. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, или в срок, установленный в мотивированном отказе, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/ недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.
	7. В случае, если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно предоставления разъяснений в отношении оказанных услуг Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке, предусмотренном в пункте 3.2. настоящего Договора.
	8. В случае, если Исполнителем указанные недостатки, замечания не устранены и необходимые доработки не произведены в установленный срок и в надлежащем порядке Заказчик оставляет за собой право расторгнуть Договор и Акт сдачи – приемки услуг не подписывается.
	9. В случае не устранения Исполнителем в согласованные Сторонами сроки недостатков, указанных в пункте 3.8 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 10% от цены Договора (этапа оказания услуг), подлежащей исправлению.
	10. Подписанный Сторонами Акт сдачи – приемки услуг является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.
4. **Цена Договора и порядок оплаты**
	1. Цена Договора складывается из вознаграждения за оказанные услуги в размере (включая НДФЛ):
		1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек за 1 (одну) информационно-консультационную услугу, оказываемую в форме экспертного сопровождения и поддержки.
	2. За услуги, выполняемые по настоящему Договору, Заказчик в соответствии с Актом приемки-сдачи услуг уплачивает Исполнителю вознаграждение пропорционально объему оказанных Исполнителем услуг.
	3. Заказчик по Договору признается налоговым агентом и производит удержание из стоимости услуг, установленной разделом 4 настоящему Договора, налоговых платежей (НДФЛ) и их последующее перечисление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
	4. Денежные средства за оказанные услуги перечисляются в безналичном порядке на банковский счет Исполнителя.
	5. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
	6. При наступлении условий, предусмотренных ст. 317.1. ГК РФ, соответствующие проценты сторонами не начисляются и не уплачиваются. В случае расторжения договора или признания его недействительным, и возврата денежных средств, проценты в соответствии со ст. 317.1. ГК РФ не уплачиваются.
5. **Ответственность сторон**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.
	3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг (этапов услуг), предусмотренных техническим заданием, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплату неустойки в размере 0,1% от цены Договора, подлежащей начислению за каждый день просрочки со дня, следующего за соответствующей датой окончания оказания услуг, до даты подписания Акта сдачи-приемки.
	4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие действия непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
	5. Уплата неустойки (пени) или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.
6. **Изменение и досрочное расторжение Договора**
	1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
	2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем промежуточных (или) конечного сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором (в том числе техническим заданием), более чем на 10 (десять) рабочих дней, а также в иных случаях существенного нарушения Исполнителем своих обязательств.
	4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения убытков Заказчику.
	5. При принятии решения одной Стороной об одностороннем расторжении Договора, соответствующее уведомление об одностороннем расторжении Договора направляется второй Стороне в письменном виде по адресу, указанному в разделе 13 Договора.
	6. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.
	7. В случае досрочного расторжения Договора Стороны производят сверку взаимных расчетов.
	8. Уведомление об одностороннем расторжении Договора направляется второй Стороне в письменном виде по адресу, указанному в настоящем Договоре.
7. **Антикоррупционная оговорка**
	1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями.
	2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны не будут осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства, в том числе международного, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	3. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздержаться от указанных в пунктах 7.1 и 7.2 Договора действий другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
8. **Персональные данные Исполнителя**
	1. Исполнитель выражает свое согласие на осуществление Заказчиком  обработки (сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, (в том числе передачи), обезличивания, блокирования и уничтожения), в том числе автоматизированной, его персональных данных, указанных в настоящем Договоре и документах, связанных с его заключением и исполнением, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
	2. Обработка персональных данных осуществляется Заказчиком с применением следующих основных способов: хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней. Указанные Заказчиком персональные данные предоставляются в целях исполнения настоящего Договора, исполнения Заказчиком обязанностей по хранению документов, образующихся в его деятельности, составлению и представлению отчетности, установленных законодательством Российской Федерации. Согласие предоставляется с момента подписания настоящего Договора в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
9. **Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (в том числе, объявленная или фактическая война, действия органов государственной власти и органов местного самоуправления, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия).

9.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления обстоятельств непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных государственных органов места, где наступили данные обстоятельства.

9.3. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

9.4. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные таким неизвещением или несвоевременным извещением.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев подряд и не обнаруживают признаков прекращения, Стороны совместно решают судьбу настоящего Договора.

9.6. Договор заключается и будет исполняться Сторонами в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), начавшегося до подписания Договора. Стороны согласовали, что применительно к исполнению Договора распространение COVID-19 не будет считаться обстоятельством непреодолимой силы в смысле, установленном [пунктом 3 статьи 401](http://base.garant.ru/10164072/ef711759a16dbace2120484b8464c3b6/#block_4013) Гражданского кодекса Российской Федерации, освобождающим Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

1. **Порядок урегулирования споров**

10.1 Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии и ответа – в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

10.2 Если указанные споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

1. **Прочие условия**
	1. Информация, полученная Сторонами при исполнении настоящего Договора, является конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам одной Стороной без письменного согласия другой Стороны, в том числе после истечения срока действия Договора в течении 5 (пяти) лет.
	2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
	3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**12. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |
|  |  |
| **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Форма Технического задания к Приложению №7**

**Техническое задание**

**Понятия, используемые в настоящем техническом задании:**

«акселерационная программа» - программа экспортной акселерации, направленная
на реализацию экспортного потенциала предприятий, включающее в себя программу информационных модулей и комплекс информационно-консультационных услуг;

«информационно-консультационные услуги» - оказываемые предприятиям - участникам акселерационной программы услуги в форме экспертного сопровождения и поддержки (в период между информационными модулями), в рамках которых обучающиеся получают необходимые практические навыки, позволяющие обеспечить подготовку плана реализации экспортных проектов;

«программа информационных модулей»- программа в области внешнеэкономической (экспортной) деятельности, реализуемая на модульной основе в очном и дистанционном форматах с использованием специально разработанных информационных, презентационных, аудио- и видеоматериалов;

«план реализации экспортного проекта» - разрабатываемый обучающимися план мероприятий, предусматривающий выбор приоритетных зарубежных рынков сбыта продукции (товаров) соответствующего предприятия - участника акселерационной программы, формирование конкурентоспособного предложения, определение каналов продаж и действенных мер по продвижению продукции на такие рынки (включая возможность применения мер государственной поддержки);

«предприятие - участник акселерационной программы» - российское юридическое лицо, соответствующий целевым критериям для участия в программе, по итогам этапа отборочного этапа выразившее желание принять в участие в акселерационной программе.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - «Заказчик»).

**Исполнитель:**

Гражданин Российской Федерации, оказывающий информационно-консультационные услуги предприятиям - участникам акселерационной программы «Экспортный форсаж».

**Задачи Исполнителя:**

1. Оказать комплекс информационно-консультационных услуг следующим предприятиям - участникам акселерационной программы **«Экспортный форсаж»** в Тульской области:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование предприятия - участника акселерационной программы | ИНН |
|  |  |

1. Период оказания информационно-консультационных услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование услуг** | **Сроки оказания услуг** |
| 1 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |
| 2 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |
| 3 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |
| 4 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |
| 5 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |
| 6 | Межмодульный период, включая проведение консультаций наставниками |  |

1. Объем информационно-консультационных услуг: не менее 5 (пяти) и не более 10 (десяти) индивидуальных экспертных консультаций (экспертное сопровождение и поддержка) для каждого предприятия - участника акселерационной программы, указанного в п.1 настоящего технического задания, в период оказания информационно-консультационных услуг.
2. Продолжительность 1 (одной) информационно-консультационной услуги (экспертной консультации): **не менее** **45 минут**.
3. Исполнитель оказывает информационно-консультационные услуги в форме экспертного сопровождения и поддержки: очно / в формате телефонного разговора / посредством видео связи с помощью программного обеспечения «Skype» и(или) «WhatsApp Messenger» или другие.
4. Комплекс информационно-консультационных услуг включает:
* экспертную консультацию, цель которой – согласовать цель и задачи предприятия - участника акселерационной программы в рамках индивидуального наставничества;
* основные направления консультирования, ожидаемые результаты, сроки, способы взаимодействия сторон;
* уточнение прогресса на пути достижения предприятием-участником акселерационной программы конечной цели по заключению экспортного контракта и обсуждение вариантов решений, и конкретные шаги, которые будут выполнены на определенных этапах;
* формирование плана ближайших шагов предприятия-участника акселерационной программы;
* сопровождение по подготовке плана реализации экспортного проекта;
* консультирование в выборе приоритетных зарубежных рынков сбыта;
* в ходе участия СМСП в образовательных модулях формировать дорожную карту по реализации экспортного проекта компании в соответствии с Приложением 15 к Методическим рекомендациям по отбору предприятий для участия в экспортной акселерационной программе на базе инфраструктуры поддержки экспорта в субъектах Российской Федерации. Данная дорожная карта станет базой для мониторинга Оператором достижения результата участия компании в программе в постакселерацонный период.
* поддержка в определении каналов и действенных мер продвижения продукции
на международные рынки (включая возможность применения мер государственной поддержки, в частности реализуемых Центром поддержки экспорта Тульской области).
1. Исполнитель при оказании услуг обязан:
* добросовестно, своевременно и качественно оказывать экспертное сопровождение
и поддержку каждому предприятию - участнику акселерационной программы, предоставить качественную обратную связь между консультациями способом, удобным для предприятия
(по согласованию с предприятием - участником акселерационной программы);
* оказывать информационно-консультационные услуги в индивидуальном порядке
(не допускается присутствие на индивидуальной экспертной консультации одновременно более 1 (одного) предприятия - участника акселерационной программы по месту оказания услуг).
1. Место оказания информационно-консультационных услуг определяется Исполнителем самостоятельно.
2. По результатам оказания информационно-консультационных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику (в письменном виде, на бумажном носителе) отчет, по форме установленной приложением № 1 к настоящему техническому заданию.
3. Количество оказанных информационно-консультационных услуг указываются в акте оказанных услуг. К акту прилагается отчет.
4. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |
|  |  |
| **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Форма отчета к Техническому заданию Приложения №7**

**Отчет**

об оказании информационно-консультационных услуг

(в форме экспертного сопровождения и поддержки)

предприятиям - участникам акселерационной программы в период с \_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование предприятия - участника акселерационной программы / ИНН | Дата оказания услуг | Предмет экспертного сопровождения и поддержки | Результат |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Исполнитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*Ф.И.О.*) (*подпись*)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Приложение №8**

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**Форма согласована сторонами**

**Договор №\_\_\_ возмездного оказания услуг**

г. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и гражданин Российской Федерации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности - «Сторона», в рамках комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в акселерационной программе «Экспортный форсаж» на базе Центра поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1.Предмет Договора**

* 1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, указанные в п.1.2. настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.
	2. Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению информационных модулей для слушателей Заказчика по акселерационной программе «Экспортный форсаж»в соответствии с техническим заданием, которое является приложением № 1 к настоящему Договору и неотъемлемой его частью, (далее – услуги).
	3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств и урегулирования платежей и взаиморасчетов.
	4. Срок оказания услуг определен условиями технического задания, которое является приложением № 1 к настоящему Договору и неотъемлемой его частью.
	5. Услуги считаются оказанными после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком или его уполномоченным лицом.
	6. Исполнитель настоящим гарантирует и заверяет, что обладает всеми необходимыми навыками, опытом, знаниями и компетенцией, которые необходимы для надлежащего оказания Услуг по настоящему Договору и предоставления Заказчику результата Услуг с качеством согласно техническому заданию и обычно предъявляемым для такого рода Услуг/результатов услуг.

**2.Права и обязанности сторон**

* 1. **Заказчик вправе:**
		1. требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором;
		2. проверять ход и качество оказания услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность, в том числе запрашивать у Исполнителя информацию и документы о ходе и состоянии исполнения обязательств по Договору.
	2. **Заказчик обязан:**
		1. своевременно выплатить Исполнителю вознаграждение за оказанные услуги в соответствии с разделом 3 Договора, по цене, указанной в разделе 4 настоящего Договора.
	3. **Исполнитель вправе:**
		1. требовать своевременного приема оказанных услуг Заказчиком при соблюдении требований Договора и технического задания;
		2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с Договором и техническим заданием;
		3. письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора;
		4. получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Договора;
		5. приостановить оказание услуг в случае нарушения Заказчиком своих обязанностей по Договору или в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на оказание услуг или создать невозможность их надлежащего оказания, о чем Исполнитель сообщает об этом Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения указанных обстоятельств.
	4. **Исполнитель обязан:**
		1. своевременно и надлежащим образом, в полном объеме и в установленный Договором и техническим заданием срок, оказать услуги лично (без привлечения 3-х лиц) и представить Заказчику Акт сдачи-приемки в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора, включая комплект отчетной документации, предусмотренной техническим заданием к настоящему Договору;
		2. обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям Договора;
		3. предоставить по письменному запросу Заказчика и в сроки, установленные им, информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;
		4. обеспечить выполнение требований Заказчика, поступивших в порядке, предусмотренном пунктом 3.4. Договора, своими силами и за свой счет;
		5. сообщать Заказчику в письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обнаружения обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на оказание услуг или создать невозможность их надлежащего оказания;
		6. в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней сообщать Заказчику об изменении реквизитов, указанных в статье 12 Договора;
		7. исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором;
		8. не разглашать и не использовать в личных целях сведения конфиденциального характера, ставшие известными вследствие оказания услуг в рамках Договора, а также принять меры по недопущению разглашения таких сведений;
		9. обеспечивать достоверность и соответствие действующему законодательству Российской Федерации сведений и документов (в том числе сведений и документов третьих лиц), передаваемых Заказчику в рамках исполнения обязательств по Договору;
		10. в процессе оказания услуг обеспечивать сохранность имущества Заказчика, не допускать порчи и ухудшения указанного имущества.

**3.Порядок сдачи и приемки услуг**

* 1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем срока оказания услуг, указанного в техническом задании к настоящему Договору, Исполнитель предоставляет Заказчику комплект отчетной документации, предусмотренной техническим заданием, и Акт сдачи – приемки услуг по согласованной Сторонами форме (приложение № 3 к настоящему Договору), подписанный Исполнителем в 2-х экземплярах.
	2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в техническом задании, и передает и/или направляет через любую организацию почтовой связи Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.
	3. Запрос о предоставлении разъяснений и/или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг направляется Заказчиком Исполнителю в электронной форме.
	4. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов услуг, Исполнитель обязуется в срок, установленный Заказчиком, устранить указанные недостатки / произвести доработки за свой счет.
	5. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.
	6. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, или в срок, установленный в мотивированном отказе, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/ недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявляемыми требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.
	7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно предоставления разъяснений в отношении оказанных услуг Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в порядке, предусмотренном в пункте 3.2. настоящего Договора.
	8. В случае если Исполнителем указанные недостатки, замечания не устранены и необходимые доработки не произведены в установленный срок и в надлежащем порядке, Заказчик оставляет за собой право расторгнуть Договор, и Акт сдачи – приемки услуг не подписывается.
		1. В случае не устранения Исполнителем в согласованные Сторонами сроки недостатков, указанных в пункте 3.8 Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 10% от цены Договора, подлежащей исправлению.
	9. Подписанный Сторонами Акт сдачи – приемки услуг и предоставление Исполнителем отчетной документации, предусмотренной настоящим Договором, является основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

**4.Цена Договора и порядок оплаты**

* 1. Цена Договора складывается из вознаграждения за оказанные услуги (включая НДФЛ, но не включая другие налоги, уплачиваемые в бюджет РФ), исходя из рекомендуемой **тарификация услуг по реализации акселерационной программы Школы экспорта РЭЦ «Экспортный Форсаж» в 2021 году**

4.1.1. Тарифы за реализацию информационно консультационных услуг по акселерационной программе «Экспортный форсаж»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Специалист по сопровождению акселерационных программ в регионеШколы экспорта РЭЦ**  | **Стоимость одного часа работы специалиста (рублей), вкл. НДФЛ, но не включая др. налоги, уплачиваемые в бюджет РФ** |
| 1. | Наставник акселерационной программы в регионе | 5 000,00 |
| 2. | Эксперт акселерационной программы в регионе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Специалист по сопровождению акселерационных программ Школы экспорта РЭЦ**  | **Стоимость по сопровождению одной компании в течение всего периода реализации программы (рублей), вкл. НДФЛ, но не включая др. налоги, уплачиваемые в бюджет РФ** |
| 1. | Трекер акселерационной программы в регионе | 5 500,00 |

 4.1.2 **Тарифы за реализацию информационно консультационных семинаров по акселерационной программе «Экспортный форсаж»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема информационного семинара** | **Количество академических часов[[1]](#footnote-1)** |
| 0. | Основы проектной деятельности. Жизненный цикл экспортного проекта | 16 |
| 1. | Выбор рынка и поиск покупателя  | 16 |
| 2. | Экспортный маркетинг  | 16 |
| 3. | Формирование финансовых условий экспортной сделки  | 16 |
| 4. | Реализация экспортной сделки | 16 |
| 5. | Деловая коммуникация | 16 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Специалист по сопровождению акселерационных программ Школы экспорта РЭЦ**  | **Стоимость одного часа работы специалиста (рублей), вкл. НДФЛ, но не включая др. налоги, уплачиваемые в бюджет РФ** |
| 1. | Тренер Школы экспорта РЭЦ (Автор-разработчик) | 3 500,00 |
| 2. | Тренер Школы экспорта РЭЦ  | 2 000,00 |

* + 1. **Общая стоимость Услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**.
	1. За услуги, выполняемые по настоящему Договору, Заказчик в соответствии с Актом сдачи-приемки услуг уплачивает Исполнителю вознаграждение пропорционально объему оказанных Исполнителем услуг.
	2. Заказчик по Договору признается налоговым агентом и производит удержание из стоимости услуг, установленной разделом 4 настоящему Договора, налоговых платежей (НДФЛ) и их последующее перечисление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
	3. Денежные средства за оказанные услуги перечисляются в безналичном порядке на банковский счет Исполнителя.
	4. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.
	5. При наступлении условий, предусмотренных ст. 317.1. ГК РФ, соответствующие проценты сторонами не начисляются и не уплачиваются. В случае расторжения договора или признания его недействительным, и возврата денежных средств, проценты в соответствии со ст. 317.1. ГК РФ не уплачиваются.

**5.Ответственность сторон**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.
	3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг (этапов услуг), предусмотренных техническим заданием, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплату неустойки в размере 0,1% от цены Договора, подлежащей начислению за каждый день просрочки со дня, следующего за соответствующей датой окончания оказания услуг, до даты подписания Акта сдачи-приемки.
	4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие действия непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
	5. Уплата неустойки (пени) или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

**6.Изменение и досрочное расторжение Договора**

* 1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
	2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем промежуточных (или) конечного сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором (в том числе техническим заданием), более чем на 10 (десять) рабочих дней, а также в иных случаях существенного нарушения Исполнителем своих обязательств.
	4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения убытков Заказчику.
	5. При принятии решения одной Стороной об одностороннем расторжении Договора, соответствующее уведомление об одностороннем расторжении Договора направляется второй Стороне в письменном виде по адресу, указанному в разделе 13 Договора.
	6. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.
	7. В случае досрочного расторжения Договора Стороны производят сверку взаимных расчетов.
	8. Уведомление об одностороннем расторжении Договора направляется второй Стороне в письменном виде по адресу, указанному в Договора.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (в том числе, объявленная или фактическая война, действия органов государственной власти и органов местного самоуправления, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия).

7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления обстоятельств непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных государственных органов места, где наступили данные обстоятельства.

7.3. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

7.4. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылающаяся на них, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные таким неизвещением или несвоевременным извещением.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев подряд и не обнаруживают признаков прекращения, Стороны совместно решают судьбу настоящего Договора.

7.6. Договор заключается и будет исполняться Сторонами в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), начавшегося до подписания Договора. Стороны согласовали, что применительно к исполнению Договора распространение COVID-19 не будет считаться обстоятельством непреодолимой силы в смысле, установленном пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, освобождающим Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

**8.Порядок урегулирования споров**

8.1 Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии и ответа – в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.2 Если указанные споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

1. **Прочие условия**
	1. Информация, полученная Сторонами при исполнении настоящего Договора, является конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам одной Стороной без предварительного письменного согласия другой Стороны, в том числе в течении 5 (пяти) лет после истечения срока действия Договора.
	2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
	3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.
	5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**10. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |
|  |  |
| **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Форма технического задания к Приложению №8**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Понятия, используемые в настоящем техническом задании:**

«акселерационная программа «Экспортный форсаж» - программа экспортной акселерации, направленная на реализацию экспортного потенциала предприятий, включающее в себя программу информационных модулей и комплекс информационно-консультационных услуг;

«программа информационных модулей» - программа в области внешнеэкономической (экспортной) деятельности, реализуемая на модульной основе в очном и дистанционном форматах с использованием специально разработанных информационных, презентационных, аудио- и видеоматериалов;

«предприятие - участник акселерационной программы» - российское юридическое лицо Тульской области, соответствующий целевым критериям для участия в программе, по итогам этапа отборочного этапа выразившее желание принять в участие в акселерационной программе.

**Оператор** (**далее - «Заказчик»):**

**Исполнитель:**

ФИО Гражданин Российской Федерации, оказывающий услуги предприятиям - участникам акселерационной программы по проведению информационных модулей.

1. Исполнитель обязуется **в период с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_** провести обучение слушателей, представителей предприятий-участников акселерационной программы, по программе информационных модулей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование модуля | Кол-во академических часов | Срок проведения |
|  |  |  |

1. **Условия:**
2. Исполнитель оказывает услуги лично, в очном формате на основании представляемых Заказчиком материалов.
3. Место проведения обучения обеспечивает Заказчик.
4. Место проведения обучения: АДРЕС.
5. Оборудование для проведения занятий обеспечивает Заказчик.
6. Раздаточные и учебные материалы в количестве, достаточном для обеспечения всех слушателей, предоставляет Заказчик.
7. Исполнитель, не позднее чем за 1 неделю, предупреждает Заказчика о независящих от Исполнителя обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг вообще или в установленный настоящим техническим заданием срок.
8. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, письменно уведомив о своем намерении Заказчика за 7 (семь) рабочих дней и возместив Заказчику убытки в полном объеме.
9. Фактически отработанное количество академических часов Исполнителем указывается в Акте сдачи-приемки оказанных услуг.
10. По результатам оказания образовательных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику
(в письменном виде, на бумажном носителе) отчет, по форме установленной приложением № 1 к настоящему техническому заданию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |
|  |  |
| **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Форма Отчета к Техническому заданию Приложения 8**

**Отчет**

**об оказании образовательных услуг**

В рамках исполнения обязательств по оказанию услуг по проведению информационных модулей акселерационной программы «Экспортный форсаж», в соответствии с договором возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ (далее – Договор), в период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_ академических часов **проведено** обучение по модулю \_\_\_\_\_\_\_\_\_ акселерационной программы «Экспортный форсаж».

Место оказания услуг: АДРЕС.

В информационном модуле приняло участие \_\_\_\_\_\_\_ слушателя/ей из \_\_\_\_\_\_\_\_ предприятий-участников акселерационной программы.

|  |
| --- |
| Исполнитель: |
| *ФИО* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| подпись |

**Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг к Приложению № 8**

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг № \_\_\_\_\_**

к договору возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_.20\_\_\_

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

**Оператор** в лице Генерального директора **ФИО**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации **ФИО** (паспорт гражданина РФ: *серия, №, выдан, кем и дата выдачи, адрес регистрации*), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, (вместе именуемые - Стороны) составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает оказанные **услуги**, в соответствии с техническим заданием, которое является приложением и неотъемлемой частью договора возмездного оказания услуг № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_.20\_\_\_ (далее – Договор),
**по проведению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*указать период*) **обучения** **\_\_\_\_\_\_\_\_ слушателей** из \_\_\_\_\_\_\_\_ предприятий-участников **по акселерационной программе «Экспортный форсаж» модуль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*указать номер и наименование модуля*)**.**
2. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме, в надлежащем качестве, в соответствии с техническим заданием и в срок. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
3. За оказанные услуги, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю вознаграждение
в размере **\_\_\_\_\_\_\_** (*прописью*) рублей \_\_\_\_ копеек, за \_\_\_\_\_\_ академических часов, включая НДФЛ).
4. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |
|  |  |
| **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** | **/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****М.П.** |

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Исполнитель** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Приложение №9**

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

**Форма**

**МЕМОРАНДУМ**

**о сотрудничестве по акселерационной программе**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» в лице руководителя Центра поддержки экспорта Медведевой Дарьи Николаевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр поддержки экспорта», в дальнейшем «Оператор», с одной стороны,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «**Предприятие** – **участник акселерационной программы**» или «**Участник**» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Участника*], действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ [*реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Участника*], с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в рамках реализации Соглашения о совместной реализации акселерационной программы автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа экспорта Акционерного общества «Российский экспортный центр» для экспортно ориентированных предприятий на Тульской области с целью успешной реализации акселерационной программы, направленной на подготовку Плана реализации экспортного проекта по выходу на внешние рынки и заключение экспортного контракта/тов Участником,

заключили настоящий меморандум о сотрудничестве по акселерационной программе (далее – «Меморандум») о нижеследующем:

**Для целей настоящего Меморандума используются следующие понятия:**

«Акселерационная программа» - программа экспортной акселерации, направленная на реализацию экспортного потенциала предприятий, включающее в себя программу информационных модулей и комплекс информационно-консультационных услуг;

«Информационно-консультационные услуги» - оказываемые предприятиям - участникам акселерационной программы услуги в форме экспертного сопровождения и поддержки (в период между информационными модулями), в рамках которых обучающиеся получают необходимые практические навыки, позволяющие обеспечить подготовку плана реализации экспортных проектов;

«Программа информационных модулей» - программа в области внешнеэкономической (экспортной) деятельности, реализуемая на модульной основе в очном и дистанционном форматах с использованием специально разработанных информационных, презентационных, аудио- и видеоматериалов;

«План реализации экспортного проекта» - разрабатываемый обучающимися план мероприятий, предусматривающий выбор приоритетных зарубежных рынков сбыта продукции (товаров) соответствующего предприятия - участника акселерационной программы, формирование конкурентоспособного предложения, определение каналов продаж и действенных мер по продвижению продукции на такие рынки (включая возможность применения мер государственной поддержки);

«Предприятие - участник акселерационной программы», - российское юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), соответствующее целевым критериям, предъявляемым Школой экспорта РЭЦ, для участия в программе, по итогам отборочного этапа выразившее желание принять в участие в акселерационной программе.

**1. Предмет меморандума**

1.1. Предметом настоящего Меморандума, в рамках сотрудничества Сторон, является установление основ их взаимодействия по обеспечению надлежащих условий прохождения Предприятием - участником акселерационной программы, программы Школы экспорта РЭЦ, направленной на реализацию в отношении Предприятия - участника акселерационной программы комплекса информационно-консультационных услуг для развития его экспортного потенциала.

**2. Принципы и условия сотрудничества**

2.1. Стороны договорились о том, что их взаимодействие в рамках настоящего Меморандума осуществляется на принципах:

2.1.1.Добросовестного, своевременного и качественного двустороннего взаимодействия, .предоставления необходимой поддержки и качественной обратной связи между . образовательными обучающими модулями и информационно-консультационными услугами способом, удобным для Предприятия - участника акселерационной программы (e-mail, Skype, другие способы – по согласованию с Предприятием - участником акселерационной программы), путем создания благоприятных условий, обеспечивающих развитие направлений информационной, организационной
и проектной деятельности Сторон;

2.1.2. Взаимного согласования Сторонами места оказания информационно-консультационных и образовательных услуг Предприятию - участнику акселерационной программы. Указанное согласование осуществляется Сторонами в рабочем порядке;

2.2.Взаимодействие в рамках настоящего Меморандума осуществляется в соответствии
с законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, уставными и иными документами Сторон, определяющими порядок их деятельности.

**3. Договоренности сторон**

Стороны на добровольной основе подтверждают нижеследующие обязательства в отношении друг друга:

**3.1. Участник принимает на себя следующие обязательства:**

3.1.1 В срок не позднее \_\_\_\_ рабочих дней с даты заключения настоящего Меморандума предоставить Оператору гарантийное письмо (по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Меморандуму) и направить не более четырех работников Предприятия - участника акселерационной программы (далее по тексту – Слушатели) для участия в акселерационной программе Школы экспорта РЭЦ, обеспечить финансовые и организационные условия Слушателям для их участия в программе согласно графику проведения информационных модулей;

3.1.2. Создать условия в офлайн и онлайн форматах для организации взаимодействия Предприятия - участника акселерационной программы (Слушателей) с экспертами и наставниками акселерационной программы для разработки Плана реализации экспортного проекта Предприятия-участника акселерационной программы;

3.1.3. Не позднее \_\_\_ календарных дней с даты завершения обучения Слушателей по последнему модулю акселерационной программы «Экспортный форсаж» подписать акт оказанных информационно-консультационных услуг в рамках проработки Плана реализации экспортного проекта Предприятия - участника акселерационной программы, содержащий перечень оказанных Оператором услуг в период между проведением информационных модулей;

3.1.4. Создать со своей стороны максимум возможностей для поиска потенциального экспортного партнера и заключения внешнеторгового контракта в течение 12 месяцев с момента начала обучения Слушателей по модулю 0 Акселерационной программы;

3.1.5.В течение 3 (трех) лет после прохождения Слушателем Акселерационной программы направить письмо Оператору, подтверждающее факт заключения Участником внешнеторгового контракта. Указанное письмо направляется Оператору в течение 5 дней с даты заключения Участником такого внешнеторгового контракта.

3.1.6. В случае невозможности участия Участника в Акселерационной программе по уважительным причинам, направить официальное письмо Оператору о выходе Участника из программы с обоснованием причин, и подписать акт оказанных услуг с Оператором в объеме услуг оказанном Участнику на дату предъявления Оператору отказного письма от Предприятия - участника акселерационной программы;

**3.2. Оператор принимает на себя следующие обязательства:**

3.2.1. Обеспечить проведение информационные модули для Слушателей Предприятия — участника акселерационной программы, в соответствии с п. 3.1.2 настоящего Меморандума, по акселерационной программе повышения квалификации «Экспортный форсаж».

3.2.2. Информировать Предприятие — участника акселерационной программы и Слушателей о расписании мероприятий осуществляемых в рамках Акселерационной программы, об изменениях в расписании, времени защиты Плана реализации экспортного проекта перед экспертной комиссией, а также оперативно и заблаговременно размещать информацию по образовательным и информационно-консультационным услугам.

3.2.3. Обеспечить консультационную поддержку Слушателям Предприятия - участника акселерационной программы по регистрации на платформе Школы экспорта РЭЦ, пользованию личными кабинетами, а также регистрации для получения нефинансовой и финансовой поддержки Единой сети продвижения экспорта Группы Акционерного общества «Российский экспортный центр».

3.2.4. Обеспечить координацию оказания информационно-консультационных услуг, необходимых для проработки Плана реализации экспортного проекта, в том числе экспертного сопровождения и поддержки Предприятию — участнику акселерационной программы.

3.2.5. Обеспечить экспертное сопровождение Предприятия — участника акселерационной программы, в частности, провести не менее 5 (пяти) экспертных консультаций, направленных на содействие Предприятию - участнику акселерационной программы в заключении экспортного контракта, включая: экспертную консультацию, цель которой – согласовать цель и задачи Предприятия - участника акселерационной программы в рамках индивидуального наставничества; основные направления консультирования, ожидаемые результаты, сроки, способы взаимодействия сторон; уточнение прогресса на пути достижения Предприятием-участником акселерационной программы конечной цели по заключению экспортного контракта и обсуждение вариантов решений и конкретные шаги, которые будут выполнены на определенных этапах; формирование плана ближайших шагов Предприятия-участника акселерационной программы; сопровождение по подготовке Плана реализации экспортного проекта; консультирование в выборе приоритетных зарубежных рынков сбыта; поддержка в определении каналов и действенных мер продвижения продукции на международные рынки (включая возможность применения мер государственной поддержки, в частности реализуемых в рамках Единой сети продвижения экспорта Группы Акционерного общества «Российский экспортный центр» (группа РЭЦ).

**4. Ответственность сторон**

4.1. Ответственность сторон по настоящему Меморандуму наступает в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Конфиденциальность**

5.1. Стороны (их уполномоченные представители) обязаны не разглашать без письменного согласия друг друга конфиденциальную информацию, полученную в рамках исполнения настоящего Меморандума, в отношении которой другой Стороной установлен режим коммерческой тайны, которая имеет пометку «Конфиденциально» или со словами подобного смысла, а также принимать предусмотренные Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» меры по охране конфиденциальности информации, предоставляемой Сторонами. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию и сведения, составляющие информацию, относящуюся к коммерческой тайне, полученную в результате сотрудничества, лишь в целях этого сотрудничества.

5.2. Не является нарушением обязательств, установленных пунктом 5.1. настоящего Меморандума, передача Конфиденциальной информации в целях исполнения настоящего Меморандума представителям, аффилированным лицам, организациям, входящим в Группу РЭЦ (АО «Российский экспортный центр», АО «ЭКСАР», АО РОСЭКСИМБАНК - Центр/Агентств/Банк, соответственно), а также акционерам/владельцам Центра/Агентства/Банка и Куратору.

5.3. Стороны соглашаются, что все обязательства по настоящему Меморандуму в отношении конфиденциальной информации, полученной по настоящему Меморандуму от раскрывающей стороны, будут иметь силу в течение срока действия настоящего Меморандума, а также в течение 5 (пяти) лет после расторжения настоящего Соглашения.

После прекращения действия настоящего Меморандума вся конфиденциальная информация может быть либо возвращена по письменному запросу другой Стороны, либо уничтожена другой Стороной, причем уничтожение должно быть удостоверено в письменной форме. В случаях, если это необходимо в соответствии с требованиями применимого законодательства, Стороны могут хранить полученную конфиденциальную информацию после прекращения действия настоящего Меморандума.

5.4. Ни одно положение настоящего Меморандума не должно толковаться как предоставляющее какие-либо права (посредством предоставления лицензии или иным путем) прямо или косвенно, на принадлежащую каждой из Сторон интеллектуальную собственность и/или конфиденциальную информацию.

**6. Срок действия меморандума**

6.1. Меморандум вступает силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует
в течение \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев.

6.2. В случае досрочного выхода Предприятия - участника акселерационной программы из акселерационной программы действие настоящего Меморандума прекращается с даты получения Оператором подписанного Предприятием – участником акселерационной программы акта оказанных услуг с Оператором в объеме услуг оказанном Участнику на дату предъявления Оператору отказного письма от Предприятия - участника акселерационной программы согласно пункту 3.1.7 настоящего Меморандума.

6.3. Настоящий Меморандум может быть расторгнут Сторонами досрочно по взаимному соглашению, составленному в письменной форме и подписанному уполномоченными представителями обеих Сторон.

**7. Заключительные положения**

7.1. Стороны признают, что заключение настоящего Меморандума не влечет финансовых обязательств Сторон и, что возникновение таковых требует заключения отдельных соглашений между Сторонами.

7.2. Все изменения, внесенные в настоящий Меморандум, действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящий Меморандум, совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями Сторон.

7.3. Меморандум составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.4. Все приложения к настоящему Меморандуму являются его неотъемлемой частью:

7.5. Приложение № 1 «Образец гарантийного письма участника акселерационной программы»;

7.6. Приложение № 2 «Акт (Протокол) оказания информационно-консультационных услуг в рамках акселерационной программы в 20\_\_\_ году».

 **8. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Участник** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Приложение 1 к Меморандуму о сотрудничестве**

**Форма гарантийного письма**

**Образец**

**гарантийного письма** **Предприятия-участника акселерационной программы**

|  |
| --- |
| *на фирменном бланке организации*[*наименование, ИНН, ОГРН,**место нахождения, почтовый адрес,**адрес электронной почты, номера контактного телефона*] |

[*полное* *наименование Оператора*]

От №

на № от

 Заявление на участие
в акселерационной программе

Настоящим организация [*наименование юридического лица в соответствии
с учредительными документами*] подтверждает участие в 20\_\_ году в акселерационной программе «Экспортный форсаж», включающую в себя программу информационных модулей и комплекс информационно-консультационных услуг, и направляет для участия в данной программе следующих работников:

1. [*ФИО, должность работника, контактные данные*];
2. [*ФИО, должность работника, контактные данные*];
3. [ФИО*, должность работника, контактные данные*].

[*наименование юридического лица*] подтверждает, что по состоянию на \_\_\_. \_\_\_.20\_\_ г.:

* у организации отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;
* организация относится к коммерческим, нефинансовым организациям, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
* организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства
и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;
* организация не является действующим участником иных акселерационных программ, финансируемых за счет средств федерального и/или регионального бюджета и направленных на развитие экспортной деятельности;
* организация завершила участие в иных акселерационных программах, финансируемых за счет средств федерального и/или регионального бюджета и направленных на развитие экспортной деятельности, не позднее, чем за 12 календарных месяцев до подписания настоящего меморандума.

 [*наименование юридического лица*] гарантирует достоверность представленной в заявке информации и прохождение обучения вышеуказанными работниками акселерационной программы

Руководитель организации

или иное уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2 к Меморандуму о сотрудничестве**

**Форма**

**Акт (Протокол)**

**оказания информационно-консультационных услуг
в рамках акселерационной программы в 20\_\_\_ году**

Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» в лице руководителя Центра поддержки экспорта Медведевой Дарьи Николаевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр поддержки экспорта», в дальнейшем «Оператор», с одной стороны,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «**Предприятие** – **участник акселерационной программы**» или «**Участник**» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Участника*], действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ [*реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Участника*], с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

 заключили настоящий Акт оказания информационно-консультационных услуг в рамках акселерационной программы в 20\_\_\_ году о нижеследующем:

1. В соответствии с Меморандумом о сотрудничестве по акселерационной программе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (в дальнейшем – «Меморандум») Оператор оказал Участнику следующие информационно-консультационные услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период оказания услуг | Наименование услуги | Количество |
| с "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |

1. Оказанные Оператором услуги соответствуют условиям Меморандума, выполнены в установленные по соглашению Сторон сроки и полностью приняты Участником.
2. Участник не имеет претензий к Оператору относительно качества и объема оказанных услуг.
3. Информационно-консультационные услуги считаются принятыми Участником, если в течение 5 (пяти) календарных дней Участник не подпишет настоящий Акт или не предоставит мотивированный отказ от его подписания.
4. Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Подписи и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Участник** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Форма согласована сторонами.**

**Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Участник** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

**Приложение №9**

к **Договору № от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата заполнения заявки:« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. | Руководителю Центра поддержки экспорта**Медведевой Д.Н.** |

**ЗАЯВКА**

**на участие в акселерационной программе «Экспортный форсаж» для экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области**

***для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей***

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование предприятия****/Индивидуального предпринимателя** |  |
| **ИНН предприятия** |  | **Год регистрации** |  |
| **Год начала экспортной деятельности** | указать | □ Мы планируем начать экспорт |
| **Входит ли в группу компаний** | □ Нет | □ Да |
| **Адрес регистрации (юридический)** |  |
| **Адрес местонахождения (фактический)** |  |
| **Адрес сайта предприятия, язык сайта** |  |
| **Руководитель предприятия (ФИО, должность)** |  |
| **Контактное лицо (ответственное за экспорт) (ФИО, должность)** |  |
| **Телефон контактного лица**  |  |
| **E-mail контактного лица** |  |
| **Сфера применения продукции (отрасль деятельности потенциальных покупателей)** |  |
| **Целевые страны экспорта** | указать страны, в которые поставляется Ваша продукция/или планируемые рынки сбыта |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Тульскому региональному фонду «Центр поддержки предпринимательства» и министерству промышленности и торговли Тульской области. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.Согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется Тульским региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства» и министерством промышленности и торговли Тульской области. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

**Руководитель /Директор СМСП**

**/\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)**

**М.П.**

**Форма согласована сторонами.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Центр поддержки экспорта** | **Участник** |
| **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  |  |
| Юридический адрес: 300004, Тульская область, г. Тула, ул. Кирова, д.135, к.1, оф. 408ИНН/КПП 7106528019/710601001ОГРН 1137154029980Банковские реквизиты:р/сч 40703810466000000111Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тулак/сч 30101810300000000608БИК 047003608 |  |
| **Руководитель Центра поддержки экспорта****/\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Н. Медведева** **М.П.** |  |

1. Необходимое количество часов для проведения соответствующего экспортного семинара. 1 академический час равен 45 астрономическим минутам. [↑](#footnote-ref-1)